

# Özel Ankara Bakım Merkezi

## ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI

BAL YAPI MALZ. İNŞ. MAD. SAĞ. HİZ. TEM. GID. İML. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.

ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI

ADRES: Yıldırımbeazıt Mah. 375. Cad. No:10 KahramanKazan/Ankara

TELEFON: 0312 800 08 83

WEB: <https://www.ankarabakimmerkezi.com/>

E-MAIL: info@ankarabakimmerkezi.com

KEP:

Bu Politika metninde yer alan tüm içeriklerin, bireysel kullanım dışında izin alınmadan kısmen ya da tamamen kopyalanması, çoğaltılması, kullanılması, yayımlanması ve dağıtılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar hakkında 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu uyarınca yasal işlem yapılacaktır. Ürünün tüm hakları saklıdır.

## İÇİNDEKİLER

<b>ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikasının Kapsam ve Amacı.....</b>	<b>3</b>
<b>A. Özel Nitelikli Kişisel Verileri Toplama Yöntemleri ve Hukuki Sebepleri.....</b>	<b>3</b>
<b>B. Veri Konusu Kişi Grubu ve Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşlendiği.....</b>	<b>4</b>
<b>B.1. Veri Kategorileri ve Örnek Veri Türleri.....</b>	<b>4</b>
<b>B.1.1. Çalışan.....</b>	<b>4</b>
<b>B.1.2. Çalışan Adayı.....</b>	<b>4</b>
<b>B.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Hangi İş Süreçlerinde ve Hangi Amaçlarla Kullanıldığı.....</b>	<b>4</b>
<b>B.2.1. Çalışan.....</b>	<b>4</b>
<b>B.2.2. Çalışan Adayı.....</b>	<b>4</b>
<b>C. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Alınan Teknik ve İdari Tedbirler.....</b>	<b>5</b>
<b>D. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabilceği.....</b>	<b>6</b>
<b>D.1. Yurt İçi Aktarım.....</b>	<b>6</b>
<b>D.2. Yurt Dışı Aktarım.....</b>	<b>6</b>
<b>E. Özel Nitelikli Kişisel Verileri Saklanma Süreleri.....</b>	<b>6</b>
<b>F. İlgili Kişiler'in Kişisel Verileri Üzerindeki Haklarının Neler Olduğunu ve Bu Hakları Nasıl Kullanabilecekleri.....</b>	<b>7</b>
<b>G. Resmi Makamlarla Kişisel Veri Paylaşımı.....</b>	<b>8</b>
<b>2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi ve Anonimleştirilmesi Şartları.....</b>	<b>8</b>
<b>3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası'nda Yapılacak Değişiklikler.....</b>	<b>9</b>
<b>4. Yürürlük.....</b>	<b>9</b>

**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI**

**BAL YAPI MALZ. İNŞ. MAD. SAĞ. HİZ. TEM. GID. İML. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.** (Bundan böyle “Özel Ankara Bakım Merkezi” olarak anılacaktır) veri sorumlusu olarak, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’na (“KVK Kanunu”) uyum sağlanması için KVK Kanunu’nun öngördüğü ilkeleri benimsemekte, özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi, silinmesi, yok edilmesi, anonim hale getirilmesi, aktarılması, ilgili kişinin aydınlatılması ve veri güvenliğinin sağlanmasıyla ilgili yükümlülüklerini yerine getirmektedir. Bu kapsamda düzenlenen Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası kişisel verisi işlenen gerçek kişilerin (“İlgili Kişi”) erişimine sunulmaktadır.

Özel Ankara Bakım Merkezi, Türkiye’de yerleşik, tüzel kişiliği olan bir sermaye şirketi olarak faaliyetlerini yürütmektedir. Veri sorumlusu olarak Özel Ankara Bakım Merkezi hakkındaki bilgiler aşağıda belirtildiği şekildedir.

Veri Sorumlusunun;

Ünvanı	:	BAL YAPI MALZ. İNŞ. MAD. SAĞ. HİZ. TEM. GID. İML. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.
Vergi Dairesi/No’su	:	KahramanKazan V. D. 1340092392
Mersis No	:	0134009239200014
Adresi	:	Yıldırımbeazıt Mah. 375. Cad. No:10 KahramanKazan/Ankara
Telefonu	:	0312 800 08 83
e-posta adresi	:	info@ankarabakimmerkezi.com

**1. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikasının Kapsam ve Amacı**

İşbu Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası;

- Özel Nitelikli Kişisel verileri toplama yöntemlerini ve hukuki sebeplerini,
- Veri konusu kişi grubu kategorizasyonu ve kişisel verilerin hangi amaçla işlendiği
- Özel Nitelikli Kişisel verilerin güvenliğini sağlamak amacıyla alınan teknik ve idari tedbirleri,
- Özel Nitelikli Kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabilceğini,
- Özel Nitelikli Kişisel verileri saklama sürelerini,
- İlgili Kişiler’in kişisel verileri üzerindeki haklarının neler olduğunu ve bu hakları nasıl kullanabileceklerini,
- Resmi makamlarla kişisel veri paylaşımını açıklamaktadır.

**A. Özel Nitelikli Kişisel Verileri Toplama Yöntemleri ve Hukuki Sebepleri**

Özel Ankara Bakım Merkezi kişisel verileri yüz yüze görüşmeler, idari ve adli makamlardan gelen tebligatlar ve sair iletişim kanalları aracılığıyla işitsel, elektronik veya yazılı olarak, KVK

Kanunu'nda belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak; kanunlarda açıkça öngörülmesi ve açık rızanın alınması hukuki sebeplerine dayalı olarak toplamaktadır.

## **B. Veri Konusu Kişi Grubu ve Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşlendiği**

Özel Ankara Bakım Merkezi kişisel veri işleme süreçlerinde ve bu süreçlere bağlı faaliyetlerde özel nitelikli kişisel verileri işlenen veri konusu kişi gruplarını aşağıdaki şekilde kategorize etmektedir.

### **B.1. Veri Kategorileri ve Örnek Veri Türleri**

#### **B.1.1. Çalışan**

- **Sağlık Bilgileri:** Sağlık raporu, engelli raporu, iş göremezlik raporu, ölüm belgesi, periyodik muayene raporu, hastalık bilgisi, kan grubu.

#### **B.1.2. Çalışan Adayı**

- **Sağlık Bilgileri:** Hastalık bilgisi, kan grubu.

#### **B.1.3. Hizmet alan Kişi**

- **Sağlık Bilgileri:** Rapor, sağlık bilgileri, kan grubu, tanı, kullandığı ilaçlar bilgisi, konuşma/işitme/görme durumu, hastalıkları, protez bilgisi, ailesel hastalıklar, sürekli kullandığı ilaçlar bilgisi, medikal ve fonksiyonel değerlendirme, psikososyal değerlendirme, sistem değerlendirmesi, düşme riskinin değerlendirilmesi, norton bası yarası riskini ölçme skalası, kısıtlama ihtiyacı, izolasyon, ölüm belgesi.

## **B.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Hangi İş Süreçlerinde ve Hangi Amaçlarla Kullanıldığı**

### **B.2.1. Çalışan**

- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Çalışan adayı seçme ve yerleştirilme süreçlerinin yürütülmesi,
- İş sağlığı/güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi.

### **B.2.2. Çalışan Adayı**

- Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi,

### **B.2.3. Ziyaretçi**

- Hizmet alan kişi başvuru süreçlerinin yürütülmesi,

- Sosyal hizmet inceleme raporunun oluşturulması,
- Sağlık hizmetlerinin yürütülmesi ve takibi,
- Hizmet alan kişi izin süreçlerinin yürütülmesi ve takibi,
- Hizmet süreçlerinin yürütülmesi,
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.

### **C. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Alınan Teknik ve İdari Tedbirler**

Özel Ankara Bakım Merkezi, özel nitelikli kişisel verilerinizin gizliliği, bütünlüğü ve güvenliğinin sağlanması için gerekli teknik ve idari her türlü tedbiri almayı ve gerekli özeni göstermeyi taahhüt etmektedir.

Özel Ankara Bakım Merkezi, özel nitelikli kişisel verilere yetkisiz erişimi, hatalı kullanımı, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, ifşa edilmesini, değiştirilmesini veya imha edilmesini engellemek için gerekli önlemleri almaktadır.

Özel Ankara Bakım Merkezi işlediği özel nitelikli kişisel verilere hukuka aykırı erişimin engellenmesi, bu verilerin hukuka aykırı işlenmesinin önlenmesi ve kişisel verilerin muhafazasının sağlanmasına ilişkin olarak “Kişisel Veri ve Saklama Politikası” nda belirlenen teknik ve idari tedbirlerin yanı sıra aşağıda sıralanan tedbirleri alır.

- Kâğıt ortamındaki özel nitelikli kişisel verilerin mutlaka kilitli dolaplarda muhafaza edilmesini ve sadece yetkili kişiler tarafından erişilmesini sağlar.
- Kâğıt ortamında alınan nüfus cüzdan fotokopisi, nüfus cüzdan örneği, evlilik cüzdan fotokopisi, askerlik terhis belgesi gibi belgelerde özel nitelikli (dini, kan grubu gibi) kişisel bilgileri karartma usulü ile yok eder.
- Özel nitelikli kişisel verileri işleyen personelle gizlilik sözleşmesi yapar.
- Özel nitelikli kişisel verileri işleyen personellere düzenli eğitimler verir.
- Bu kapsamda veri sorumlusu tarafından kendisine tahsis edilen envanter iade alınır.
- Özel Ankara Bakım Merkezi işlenen özel nitelikli kişisel veriler sadece çalışanları ile sınırlıdır. Bu sebeple özel nitelikli kişisel verileri, sadece personel işleri müdürlüğünde çalışan personeller işlemektedir. İlgili personeller departman değiştirdiğinde yahut işten ayrıldığı anda bu alandaki yetkileri derhal kaldırılmaktadır.
- Özel nitelikli kişisel verilerin yer aldığı fiziki ortamlar ile elektronik ortamların yangın, su baskını, elektrik kaçağı gibi durumları için gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- Kurum içerisinde özel nitelikli kişisel verilerin yetkililer ile kâğıt ortamında paylaşılması gerekiyorsa “Gizli” notu ile kapalı zarf içerisinde paylaşılmaktadır.

Özel Ankara Bakım Merkezi'nin gerekli bilgi güvenliği önlemlerini almasına karşın, Özel Ankara Bakım Merkezi tarafından işletilen platformlara veya Özel Ankara Bakım Merkezi sistemine yapılan

## ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI

saldırıları sonucunda özel nitelikli kişisel verilerin zarar görmesi veya yetkisiz üçüncü kişilerin eline geçmesi durumunda, Özel Ankara Bakım Merkezi bu durumu derhal sizlere ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na bildirir ve gerekli önlemleri alır.

### D. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

#### D.1. Yurt İçi Aktarım

Özel Ankara Bakım Merkezi kişisel verileri yalnızca işbu Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası'nda belirtilen amaçlar doğrultusunda ve KVK Kanunu'nun 8. maddesine uygun olarak üçüncü kişilere aktarmaktadır.

Çalışanlardan alınan Engelli Raporu, Sağlık Raporu, İş Göremezlik Raporu, Psikiyatrik Muayene Raporu çalışanların gelir vergisi stopaj indiriminden faydalanabilmeleri ve sosyal güvenlik kurumundaki haklarından yararlanabilmeleri için Gelir İdaresi Başkanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu ve İŞKUR ile paylaşılmaktadır.

Hizmet alan kişilerden alınan sağlık bilgileri Sağlık Bakanlığı ve Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının talebi üzerine zorunluluk sebebiyle paylaşılmaktadır.

Hizmet alan kişiye ait ölüm belgesi, Nüfus Müdürlüğü ve Belediyeler ile paylaşılmaktadır.

#### D.2. Yurt Dışı Aktarım

Özel Ankara Bakım Merkezi elde ettiği Özel Nitelikli Kişisel Verileri yurt dışına aktarmamaktadır.

### E. Özel Nitelikli Kişisel Verileri Saklanma Süreleri

Özel Ankara Bakım Merkezi işlediği özel nitelikli kişisel verileri ilgili mevzuatta öngörülen veya işleme amacının gerektirdiği süreler boyunca KVK Kanunu ile uyumlu olarak muhafaza eder. Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikamızda bu süreler aşağıdaki gibidir:

Tablo:1 Kişisel Verileri Saklama Süreleri

Veri Türü	Saklama Süresi	Kanuni Dayanak
Çalışanlara ait kayıtlar	Hukuki ilişki sona erdikten sonra 10 yıl	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ikincil mevzuatlar
Çalışan adaylarına ait kayıtlar	2 Yıl	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

## ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI

Hizmet alan kişiye ait kayıtlar	Hukuki ilişki sona erdikten sonra 10 Yıl	6102 Sayılı Ticaret Kanunu, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, 5799 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu, 6502 Sayılı Tüketicileri Koruma Hakkında Kanun, 6098 Sayılı Borçlar Kanunu
---------------------------------	--	---

### F. İlgili Kişiler'in Kişisel Verileri Üzerindeki Haklarının Neler Olduğunu ve Bu Hakları Nasıl Kullanabilecekleri

Özel Ankara Bakım Merkezi tarafından işlenen kişisel veriler üzerinde İlgili Kişi'nin KVK Kanunu

11. madde uyarınca sahip olduğu haklar aşağıda sıralanmaktadır:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- KVK Kanunu 7. maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Kişisel verisi işlenen gerçek kişiler, 6698 sayılı Kanununun 11 nci maddesinde belirtilen hakları kapsamındaki taleplerine “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Tebliğe” göre Özel Ankara Bakım Merkezi'ne başvurabilir. İlgili kişiler taleplerini, aşağıdaki iletişim kanallarından biri vasıtası ile Özel Ankara Bakım Merkezi'ne iletebilir. Bu doğrultuda ilgili kişiler taleplerini;

- Yazılı olarak,
- Güvenli elektronik imza veya mobil imza yoluyla,

- Kişisel verisi işlenen kişi tarafından Özel Ankara Bakım Merkezi'ne daha önce bildirilen ve Özel Ankara Bakım Merkezi'nin sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle iletebilirler.

Konuya ilişkin bilgi ve belgeler başvuruya eklenmelidir. Başvuru talepleri, “Başvuru Talep Formu” kullanılmak suretiyle yapılabilir. “Başvuru Talep Formu” na ve başvuru ile ilgili ayrıntılı bilgilere <https://www.ankarabakimmerkezi.com/> adresinden ulaşılabilir.

### **G. Resmi Makamlarla Kişisel Veri Paylaşımı**

Özel Ankara Bakım Merkezi, kişisel verilerinizi; Özel Ankara Bakım Merkezi'nin yasalar karşısındaki yükümlülüğünü ifa etmesi amacıyla (sgk tescil işlemleri, vergi stopajı, Özel Ankara Bakım Merkezi 'nin yasal veya idari olarak bildirim veya bilgi verme yükümlülüğünün mevcut olduğu durumlarda) yasal olarak bu bilgileri talep etmeye yetkili olan kamu kurum ve kuruluşları ile paylaşabilecektir.

### **2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi ve Anonimleştirilmesi Şartları**

Özel Ankara Bakım Merkezi, işlediği kişisel verileri, ilgili kanunların öngördüğü süreler ve/veya işleme amacının gerekli kıldığı süreler boyunca saklamaktadır. Bu sürelerin sona ermesi durumunda ise Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca silecek, yok edecek veya anonim hale getirecektir.

Özel Ankara Bakım Merkezi tarafından özel nitelikli kişisel verilerin silinmesi, kişisel verilerin ilgilikullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemini ifade etmektedir. Özel Ankara Bakım Merkezi bunun için kullanıcı seviyesinde erişim yetki ve kontrol matrisi oluşturur ve uygulamaya alır. Veri tabanında silme işleminin gerçekleştirilmesi için gerekli tedbirleri alır.

Özel Ankara Bakım Merkezi tarafından özel nitelikli kişisel verilerin yok edilmesi, kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemini ifade etmektedir.

Özel Ankara Bakım Merkezi tarafından özel nitelikli kişisel verilerin anonim hale getirilmesi, kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilse dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesini ifade etmektedir.

Özel Ankara Bakım Merkezi, Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik uyarınca hazırladığı Kişisel Verilerin Saklanması ve İmhası Politikası kapsamında silme, yok etme ve anonim hale getirmeye ilişkin yöntemleri ve aldığı teknik ve idari tedbirleri ayrıntılı olarak açıklamaktadır. Bu Politika'da ayrıca Yönetmeliğin öngördüğü periyodik imhanın gerçekleştirileceği zaman aralığı 6 ay olarak belirlenmiştir.



### **3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası'nda Yapılacak Değişiklikler**

Özel Ankara Bakım Merkezi, işbu Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası'nda her zaman değişiklik yapabilir. Bu değişiklikler, değiştirilmiş yeni Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası'nın yayınlanmasıyla birlikte derhal geçerlilik kazanır. İşbu Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası'ndaki değişikliklerden haberdar olmanız için, siz ilgili kişilere gerekli bilgilendirme yapılacaktır.

Bilgilendirme metninin en güncel haline <https://www.ankarabakimmerkezi.com/> adresinden ulaşılacaktır.

### **4. Yürürlük**

İşbu Kişisel Verilerin Korunması Politikası, Özel Ankara Bakım Merkezi onayı ile internet sitesinde yayınlanmasının ardından yürürlüğe girer.